



## REGOLAMENTO, COMPOSIZIONE, ATTIVITÀ E RETRIBUZIONI COMMISSIONI E INCARICATI

### 1. In generale

- 1.1. Quali commissioni comunali e incaricati si intendono:
- le commissioni nominate dal popolo (Consiglio scolastico, commissione di revisione ecc.)
  - le commissioni nominate dal consiglio comunale (div. commissioni)
  - gli incaricati nominati dal consiglio comunale (sorveglianti ecc.)

### 2. Composizione delle commissioni

- 2.1. A ogni commissione deve essere preposto un presidente incaricato di condurre i lavori secondo i compiti attribuiti alla commissione stessa. Le commissioni nominate dal consiglio comunale devono svolgere l'incarico loro affidato dallo stesso. I presidenti delle stesse vanno di regola designati dal consiglio comunale al mento della nomina della commissione.
- 2.2. Dove la nomina di un presidente non è prevista dalla costituzione comunale, alla commissione farà capo un incaricato responsabile del contatto con l'amministrazione comunale (vedi p .es. commissione di revisione).
- 2.3. Scopo della nomina di un presidente o di un responsabile di contatto con l'amministrazione, è quello che il presidente comunale e suo tramite il consiglio comunale siano sempre orientati in merito allo stato dei lavori e di sapere chi può essere contattato per preventivi, resoconti ecc.

### 3. Retribuzioni

- 3.1. Il presidente riceverà una retribuzione globale annualmente. Tale retribuzione sarà stabilita dal consiglio comunale all'inizio del periodo di carica + il fisso di Fr - 30.-- per seduta.
- 3.2. Ogni membro di commissione riceverà Fr. 30.-- per seduta analogamente alle indennità dei consiglieri comunali.
- 3.3. Gli incaricati sono di regola retribuiti a ore.

### 4. Spese vive

- 4.1. Le spese del presidente, di piccola entità (francobolli, materiale d'ufficio, telefoni ecc.) devono essere comprese nella globale annua.

- 4.2. Per altre spese, di viaggio, per pasti fuori casa ecc. dovranno essere presentate al presidente comunale le relative pezze giustificative. Per viaggi con la propria autovettura, che superano i 15 km, potranno essere fatturati i km effettivi a 50 cts. Gli spostamenti che non superano i 15 km non saranno retribuiti.
- 4.3. Tutte le spese saranno conteggiate tramite il presidente o l'incaricato responsabile della commissione con il presidente del comune entro il 30.11. di ogni anno (vedi formulario di conteggio).

## **5. Sedute**

- 5.1. Per seduta di commissione si intende: un ritrovo di lavoro che abbia la durata fino a 5 ore; se la seduta dura più di 5 ore la retribuzione sarà raddoppiata.

## **6. Compiti del presidente di commissione**

- 6.1. Organizzare le sedute di commissione e attuare le decisioni prese.
- 6.2. Allestire a fine anno un piccolo rapporto delle attività svolte citando pure le pendenze al 30.11. di una certa importanza a mano del presidente comunale, risp. del consiglio comunale.
- 6.3. Conteggiare con il presidente comunale le spese complete della commissione (formulario).

## **7. Tariffa oraria per incaricati o membri di commissioni**

- 7.1. Per incarichi speciali la tariffa oraria è di Fr. 15.-.
- 7.2. Per una giornata si contano 8 ore di lavoro.

## **8. Deduzioni**

- 8.1. Ogni retribuzione sarà conteggiata con la deduzione delle prestazioni sociali in vigore (AVS ecc.)

## **9. Casi speciali**

- 9.1. In casi speciali d'emergenza o non citati nel regolamento, prima di fare delle spese si dovrà avere il consenso del presidente comunale. Per altre spese (ev. perizie, incarichi ecc.) deciderà l'organo competente secondo costituzione comunale.